



1, क्वीन्स वे, कोलकाता - 700 071
1, Queen's Way, Kolkata - 700 071

विकटोरिया मेमोरियल हाल VICTORIA MEMORIAL HALL

(भारत सरकार के संस्कृति मन्त्रालय के प्रशासनिक नियन्त्रण
के तहत एक स्वायत्त संगठन)
(An autonomous organisation under the administrative
control of the Ministry of Culture, Govt. of India)

V.M. No. 840/IVB-10/07-08

25 April 2018

NOTICE INVITING QUOTATIONS

Sealed Tenders are invited by the Victoria Memorial Hall from reputed, experienced and bonafide suppliers for the items given in the separate list enclosed.

Sealed quotations is to be dropped in the Tender Box kept in the Administrative Office of VMH within 11.05.2018 by 2.00 PM and the same will be opened on the same day at 3.00 PM in the presence of such quotationers who wish to remain present.

The quotation in sealed cover should be superscribed "**Tender for Stationery Items**". The rate should be quoted inclusive of all charges i.e. GST delivery charges etc. The rate should be quoted in both words and figures. Delivery will be required to be made to the Storekeeper, Victoria Memorial Hall. The tender should clearly state the delivery schedule. The firm should submit the credential in support of their claims to be the manufacturers / authorized dealers. **The rate quoted should remain valid for one year from the date of issue of supply order.** Photo copies of PAN card and GST Registration Certificate may be furnished.

Successful quotationer will be required to deposit 10% of work value as "Performance Security Deposit" in the form of Demand Draft drawn in favour of "Victoria Memorial Hall", which will be refunded not earlier than one month from the date of final payment on receipt of specified supply in good condition.

The right to accept or reject any or all the quotations without assigning any reason is reserved to the Authority.

N.B. Sample may be collected from the Storekeeper of Victoria Memorial Hall, Kolkata.

Administrative Officer



1, क्वीन्स वे, कोलकाता - 700 071
1, Queen's Way, Kolkata - 700 071

विक्टोरिया मेमोरियल हाल VICTORIA MEMORIAL HALL

(भारत सरकार के संस्कृति मन्त्रालय के प्रशासनिक नियन्त्रण
के तहत एक स्वायत्त संगठन)
(An autonomous organisation under the administrative
control of the Ministry of Culture, Govt. of India)

वि. मे. संख्या 840/IVB-10/07-08

25 अप्रैल 2018

संविदा दर आमंत्रण सूचना

विक्टोरिया मेमोरियल हाल यहां संलग्न सूची में दिये गए सामानों की आपूर्ति के लिए सुविख्यात, अनुभवी तथा वास्तविक आपूर्तिकर्ताओं से मुहरबंद निविदायें आमंत्रित करता है।

विक्टोरिया मेमोरियल हाल के प्रशासनिक कार्यालय में रखे हुए निविदा बक्से में मुहरबंद संविदा दर को 11.05.2018 को दोपहर 02.00 बजे तक जमा करना होगा तथा उसी दिन अपराह्न 03.00 बजे संविदादाताओं, जो उपस्थित रहना चाहते हैं, के सामने उन्हें खोला जायेगा।

संविदा दर पत्र को मुहरबंद लिफाफा में जमा करना होगा, जिसके ऊपर 'स्टैशनेरी सामानों की आपूर्ति हेतु संविदा' लिखा रहना चाहिये। संविदा दर को समस्त चार्ज, यथा जी एस टी, डिलीवरी चार्ज आदि को शामिल करके उद्धृत करना होगा तथा शब्दों और अंकों में देना होगा। विक्टोरिया मेमोरियल हाल के स्टोर कीपर को सामानों की डिलीवरी करनी होगी। निविदा में डिलीवरी के समय को स्पष्ट रूप से लिखना होगा। प्रतिष्ठानों को निर्माता होने/ प्राधिकृत डीलर होने के अपने दावे के समर्थन में प्रमाण पत्र जमा करना होगा। आपूर्ति आदेश के जारी होने की तारीख से एक वर्ष तक यह उद्धृत संविदा दर वैध रहेगी। निविदा कागजातों के साथ पैन कार्ड, जी एस टी पंजीयन प्रमाण पत्र आदि की फोटो प्रति जमा करना होगा।

सफल संविदादाता को 'पर्फार्मेंस सिक्यूरिटी डिपोजिट' के रूप में कार्य के मूल्य की 10 प्र. श. रकम को विक्टोरिया मेमोरियल हाल के पक्ष में जारी डिमांड ड्राफ्ट के रूप में जमा करना होगा, जिसे अच्छे हालात में सामानों की आपूर्ति किये जाने के बाद अंतिम भुगतान करने की तिथि के एक महीने बाद वापस किया जायेगा।

विक्टोरिया मेमोरियल के प्राधिकारी के पास यह अधिकार रहेगा कि कोई कारण बताये बगैर वे किसी भी या समस्त संविदा दर पत्रों को स्वीकार या अस्वीकार कर सकते हैं।

नोट: सामानों के नमूने को विक्टोरिया मेमोरियल हाल के स्टोर कीपर से प्राप्त किया जा सकता है।

प्रशासन अधिकारी

☎ : 2223-1890/1891/0953/5142 • फैक्स / Fax: +91-33-2223-5142

ई-मेल / E-mail: victomem@gmail.com

• वेबसाइट / Website: www.victoriameorial-cal.org

List of Stationery Items

1	Cotton Duster (small size) as per sample	2000 pcs
2	Swab Duster as per sample	500 pcs
3	Fevi Stik, 15 gm	100 pcs
4	Gum tube – Dumex 30 gm	20 pcs
5	Pen (Agni) (0.5 m) Black	50 pcs
6	Pen (Agni) (0.5 m) Blue	150 pcs
7	Lock & Key Godrej - 7 leveas	50 pcs
8	Lock & Key Godrej - 5 leveas	30 pcs
9	Tissu paper	20 pk
10	Marker pen (as per sample)	20 pcs
11	Rull Register 300 pages as per specification	50 pcs
12	Rull Register 200 pages as per specification	50 pcs
13	Rull Register 100 pages as per specification	50 pcs
14	Highlighter pen (Faber – Castell)	25 pcs
15	Drinking water glass - Yara	100 pcs
16	File Flag (Claro – Removable Self Adhesive Notes)	25 pkts
17	Board File (as per sample)	150 pcs
18	Knife (as per sample)	15 pcs
19	Dettol Soap .65 gm	500 pcs
20	Pheneyl (white) Bengal Chemical	50 jar
21	Waste Paper Busket (as per sample)	20 pcs
22	Stapler machine small - Kangaro	15 pcs
23	Stapler machine Big - Kangaro	15 pcs
24	Key ring small (as per sample)	25 pcs
25	Key ring Big (as per sample)	25 pcs
26	DVD – R (Sony)	100 pcs
27	AC Remote Battery (AAA) – Dura cell	30 pcs
28	A4 size paper (Bilt copy power)	300 reams
29	A4 JK Copier 75 GSM	100 reams
30	Punching machine (Kangaro) Double Hole DP 600	5 pcs
31	Punching machine (Kangaro) Single Hole	10 pcs
32	Liquid soap (Lifebouy) – 250 mg	25 nos
33	VIM powder 1 kg	10 pk
34	Bill Register – Folio 400	2 nos
35	Cash Book register 500 Folio (as per specification)	2 nos
36	Ticket Sales Counter Cash Register 200 pages (as per sample)	2 nos
37	Pencil cutter- Nataraj	20 pcs
38	Note sheet pad (as per sample)	75 pcs
39	Letter head pad (as per sample)	50 pcs
40	Binder clip (1-1/4"width) Big size (as per sample)	30 pcs
41	Binder Clip Small size (as per sample)	30 nos



1, क्वीन्स वे, कोलकाता - 700 071
1, Queen's Way, Kolkata - 700 071

विक्टोरिया मेमोरियल हाल VICTORIA MEMORIAL HALL

(भारत सरकार के संस्कृति मन्त्रालय के प्रशासनिक नियन्त्रण
के तहत एक स्वायत्त संगठन)
(An autonomous organisation under the administrative
control of the Ministry of Culture, Govt. of India)

V. M. No. 1058/VIB-10/2007-08

25 May 2018

NOTICE

After opening of tender documents on 11.05.2018 in respect of Tender Notice VM No. 840/IV-10/07-08 dated 25.04.2018 regarding supply of Stationery items names of the following suppliers with items on which, they have been quoted lowest rate may be available at our website. Please contact to Storekeeper of Victoria Memorial Hall for submission of samples within 5 working days.

Nitish Kumar Das, WBCS (Exe)
Administrative Officer

Comparative Statement
Tender VM No. 840/IVB-10/07-08 dated 25.04.2018 for Supply of Stationery Items

S. L	Items	Qty.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Fnineteen Trading & Corporation	Cosmos Supply Syndicate	Nursing Enterprise	Neel Madhav Stationery Goods	Education and Research supply Line	Lakshmi Enterpris e Solid Waste Management	Nipcom	Jadavpur Whole sale Consumer's Co-opt Soc..Ltd	Office Solution	Greentech Systems	G.B. Enterpris e & Co	Aprarna Enterpri se	N. Trading & Co	Arun Enterpris e
1	Czotton Duster (small size) as per sample	2000 pcs			10.11											
2	Swab Duster as per sample	500 pcs			14.60											
3	Fevi Stik, 15 gm	100 pcs									18.00					
4	Gum tube – Dumex 30 gm	20 pcs											4.40			
5	Pen (Agni) (0.5 m) Black	50 pcs									2.70					
6	Pen (Agni) (0.5 m) Blue	150 pcs									2.70					
7	Lock & Key Godrej - 7 leveas	50 pcs									240.00					
8	Lock & Key Godrej - 5 leveas	30 pcs										180.00				
9	Tissu paper	20 pk			15.00								15.00			
10	Marker pen (as per sample)	20 pcs											14.00			
11	Rull Register 300 pages as per specification	50 pcs									92.00					
12	Rull Register 200 pages as per specification	50 pcs									69.00					
13	Rull Register 100 pages as per specification	50 pcs									39.00					
14	Highlighter pen (Faber – Castell)	25 pcs											14.50			
15	Drinking water glass - Yara	100 pcs		28.00												
16	File Flag (Claro – Removable Self Adhesive Notes)	25 pkts							21.00					21.00		
17	Board File (as per sample)	150 pcs		9.50												
18	Knife (as per sample)	15 pcs							15.00							
19	Dettol Soap .65 gm	500 pcs														9.90
20	Pheneyl (white) Bengal Chemical	50 jar	450.00								450.00					
21	Waste Paper Busket (as per sample)	20 pcs		30.00												
22	Stapler machine small - Kangaro	15 pcs											30.00			

