

VM No. 140/2020

Date: 24.01.2020

Notice Inviting Tender

The Victoria Memorial Hall, an autonomous organization under the administrative control of the Ministry of Culture, Govt. of India, 1 – Queens way, Kolkata invites sealed tenders from reputed, experienced & registered firms for Comprehensive Maintenance Contract of Sliding Gate installed at VMH on annual basis. The bids should be sealed and submitted in sealed cover with the words “QUOTATION FOR AMC FOR SLIDING GATE” superscripted on the same

The authority of VMH reserves the right to reject any or all the tenders received without assigning any reason.

The Bidders are advised to cause an inspection of said Sliding Gate before quoting the rate.

Under comprehensive maintenance, the firm shall take care of replacement of damaged parts without any extra charges.

The bidder must have its own service centre/maintenance facility in Kolkata and should have extensive experience of maintenance of Sliding Gates.

The firm must have previous experience in preferably maintaining in government organizations/PSUs/ Major corporate during the last three years and Performance certificate from the existing clients (organization) must be attached. The firm must have expertise in the requisite preventive measures on site maintenance.

In case of intermittent failure and repetitive problems due to improper diagnosis or faulty repairing the system will be treated as continuously down.

The vendor should maintain adequate number of spares in the inventory for immediate replacement of defective parts.

The following documents shall be enclosed by every bidder along with the bids:-

- i) List of important Central Ministries/ Departments /State Governments/PSU'S / Major corporate for whom the firm has been providing AMC services.
- ii) Copy of PAN Card.
- iii) Copy of Income Tax Return for the last three years.
- iv) Performance Certificate, as mentioned above.

v) Copy of GST Registration Certificate.

vi) Copy of Trade Licence.

VMH will not be responsible for any delay on the part of the bidder in obtaining the terms and conditions of the tender notice or submission of the tender bids or for any delay on account of postal service.

The offers/tenders submitted by fax/email shall not be considered. No correspondence will be entertained on this matter.

It shall be the exclusive responsibility of the vendor to provide appropriate device drivers and solutions for repairing/ replacement etc. under AMC.

Penalty will be charged @ Rs. 100/- per day for downtime more than 24 hours and there must not be breakdown for more than two days in any case.

The maximum permissible downtime for any system/ peripheral in the Work Schedule will be 2 days in entire AMC period.

Preventive maintenance service is to be carried out every three months for all systems and peripherals detailed below.

Preventive maintenance means quarterly servicing of the equipment irrespective of whether the equipment has suffered a breakdown or not, and it would also include:

- Checking of each electrical contacts and maintenance.
- Cleaning of interior and exterior component.
- Checking of condition of cables and wires.

AMC shall include corrective and preventive maintenance, repairs and replacement of all defective parts of same make.

Sub-contracting of AMC services is not allowed.

The Annual Maintenance Contract (AMC) will remain valid for a period of one year from the date of issue of award letter by the VMH and may be renewed subject to satisfactory services. The AMC may be extendable after one year on the same rate and terms & condition with the consent of both the parties.

Payment will be made on quarterly basis, only after satisfactory completion of services of the past quarter.

VMH reserves the right to cancel this tender or modify the requirement without assigning any reasons. In case the AMC services are not satisfactory, the VMH reserves the right to cancel the contract any time during the currency of AMC.

Any quotation received without adhering to all the above conditions or incorporating any conditions contrary to any of the above condition will be liable to be rejected summarily.



Every bidder shall furnish an EMD of 5% of the rate offered in the form of A/c payee Demand Draft drawn on any commercial bank in favour of the Victoria Memorial Hall failing which the tender will not be accepted.

Before issue of work order the successful bidder will have to furnish a performance security of 10% of the contract value in the form of an A/c payee demand draft drawn in favour of the Victoria Memorial Hall from any commercial bank.

Unsuccessful bidder's EMD will be discharged / returned as promptly as possible without any interest, latest on or before the 30th day after the award of the contract.

The Earnest Money Deposit of the successful bidder will be returned only after submission of 10% performance security of total cost of the contract or may be clubbed with the Security Deposit Money.

Conditions for forfeiture of EMD:

- i) If a bidder request to withdraw at any stage after expiry of submission time.
- ii) In case of a successful bidder fails to submit the required Security Money in time.

Period of validity of Bid

The bid shall remain valid for 90 days from date of opening the tender. If any bidder withdraws his tender before the said period the tenderer shall without prejudice to any other right or remedy, be at liberty to forfeit the Bid EMD absolutely.

Submission of Bids:

The tender bids complete in all respects and addressed to the Administrative Officer, Victoria Memorial Hall, Kolkata - 700071 must be dropped in the tender box kept in the office of Administrative Officer, VM, **latest by 2.30 p.m. on or before 06.02.2020** Bids received after the stipulated date and time shall not be entertained. The Bid will be opened on the same day at 3.00 p.m. in the presence of representatives of the firms, if any.

Rate offered should be written both in figure and words and inclusive of all charges and taxes.

Bidder shall prepare the bid and send it in the sealed envelope as directed. The envelope should bear the name of bidder along with the tender number and the date of opening of the tender.

The payment shall be made on quarterly basis if the services for the quarter are found satisfactory.

AMC Responsibility:



To ensure smooth and trouble free operation of Gate throughout the year by providing periodic servicing.

Items Under AMC:

1. The spares of mechanical accessories such as gear racks, guide rollers, wheels etc.
2. Electrical accessories such as Gate Operator, Push Button, Blinker, Safety Photo Cell etc.

Schedule of Work:

1. Checking of Motor including internal connectivity, Wiring of Motor.
2. Greasing of Gear Rack time to time or when ever required.
3. Checking of alignment of Gate, Gear Rack, Fastening of Nuts and Bolts of Upper Guide Roller, Wheels. Motor Base etc.
4. Checking of Push Button, Control Board of Operator, Blinker, Safety Photo Cell to properly working.

Schedule of Visit:

1. Twice every month for checking.
2. Attending On- Calls when ever required.

- Sd -

Administrative Officer

वी. एम. संख्या

140/2020

दिनांक : 24.01.2020

निविदा आमंत्रण सूचना

विक्टोरिया मेमोरियल हॉल, 1 - क्वीन्स वे, कोलकाता, भारत सरकार के संस्कृति मंत्रालय प्रशासन के अधीन एक स्वायत्त संगठन है। विक्टोरिया मेमोरियल हॉल वर्ष भर के लिए स्थापित स्लाइडिंग द्वार के उचित रख-रखाव अनुबंध के लिए प्रतिष्ठित, अनुभवी और पंजीकृत सीलबंद निविदाओं को आमंत्रित करता है। निविदाओं को सील कर दिया जाना चाहिए और "स्लाइडिंग द्वार के उचित रख-रखाव अनुबंध की संविदा दर" शीर्षक के साथ लिफाफे में सबसे ऊपर की ओर प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

विक्टोरिया मेमोरियल हॉल बिना कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को अस्वीकार करने का अधिकार रखता है।

निविदा प्रार्थियों को सलाह दी जाती है कि वे दर बताने से पहले स्लाइडिंग द्वार का निरीक्षण कर लें।

व्यापक रख-रखाव के तहत, फर्म बिना किसी अतिरिक्त शुल्क के क्षतिग्रस्त भागों की मरम्मत या प्रतिस्थापन का ध्यान रखेगा।

निविदा प्रार्थियों के पास कोलकाता में अपना सेवा केंद्र / रख-रखाव की सुविधा होनी चाहिए और स्लाइडिंग द्वार के रख-रखाव का अच्छा अनुभव होना चाहिए।

फर्म के पास पिछले तीन वर्षों के दौरान सरकारी संगठनों / सार्वजनिक उपक्रमों / प्रमुख कॉर्पोरेटों में अधिमानतः बनाए रखने का पिछला अनुभव होना चाहिए और मौजूदा ग्राहकों (संगठन) से प्रदर्शन प्रमाणपत्र संलग्न होना चाहिए। फर्म के पास साइट रख-रखाव के निवारक उपायों का दक्षतापूर्ण अनुभव होना चाहिए।

अनुचित निदान या सिस्टम की मरम्मत में दोषपूर्ण मरम्मत के कारण रुक-रुक कर होने वाली समस्याओं के मामले में सिस्टम को लगातार खराब माना जाएगा।

वेंडर को दोषपूर्ण भागों के तत्काल प्रतिस्थापन के लिए इन्वेंट्री में पर्याप्त संख्या में पुर्जों को जमा रखना चाहिए।

निम्नलिखित दस्तावेजों को प्रत्येक निविदाप्रार्थी द्वारा बोलियों के साथ संलग्न किया जाएगा : -
i) महत्वपूर्ण केंद्रीय मंत्रालयों / विभागों / राज्य सरकारों / PSU / प्रमुख कॉर्पोरेट की सूची जिनके लिए फर्म एएमसी सेवाएं प्रदान कर रहा है।

ii) पैन कार्ड की कॉपी।

iii) पिछले तीन वर्षों की आयकर रिटर्न की प्रति।

iv) प्रदर्शन प्रमाणपत्र, जैसा कि ऊपर उल्लेख किया गया है।

v) जीएसटी पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति।

vi) ट्रेड लाइसेंस की प्रति।

विक्टोरिया मेमोरियल हॉल निविदा सूचना के नियम और शर्तों को प्राप्त करने या निविदा बोली प्रस्तुत करने या डाक सेवा के कारण होने वाली किसी भी देरी के लिए बोली लगाने वाले की ओर से जिम्मेदार नहीं होगा।

फैक्स / ईमेल द्वारा प्रस्तुत प्रस्तावों / निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा। इस मामले में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

एएमसी के तहत यह विक्रेता की अनन्य जिम्मेदारी होगी कि वह उचित उपकरण ड्राइवरों और मरम्मत / प्रतिस्थापन आदि समस्याओं का समाधान करे।

24 घंटे से अधिक काम बंद होने पर प्रति दिन **100 / -** रु. की दर से जुर्माना लगाया जाएगा और किसी भी स्थिति में दो दिनों से अधिक का अवकाश नहीं होना चाहिए।

कार्य-अनुसूची में किसी भी प्रणाली / परिधीय के लिए अधिकतम स्वीकार्य अवकाश पूरे एएमसी अवधि में **2** दिन का होगा।

निम्नलिखित सभी प्रणालियों और बाह्य उपकरणों के लिए निवारक रख-रखाव हर तीन महीने में किया जाना है। चाहे उपकरण में क्षति हो अथवा नहीं, निवारक रख-रखाव का अर्थ उपकरण की त्रैमासिक सर्विसिंग है। इसके अंतर्गत :

- प्रत्येक विद्युत संपर्कों और रख-रखाव की जाँच
- आंतरिक और बाहरी पुर्जों की सफाई।
- केबल एवं तारों की स्थिति की जांच भी शामिल होंगे।

एएमसी में सभी दोषपूर्ण भागों के सुधारात्मक और निवारक रखरखाव, मरम्मत और प्रतिस्थापन शामिल होंगे।

एएमसी सेवाओं के अनुबंध के लिए उप-अनुबंध की अनुमति नहीं है। वार्षिक रखरखाव अनुबंध (एएमसी) एक वर्ष की अवधि के लिए वैध रहेगा और संतोषजनक सेवाओं के अधीन इसे नवीनीकृत किया जा सकता है। दोनों पक्षों की सहमति से समान दर और शर्तों पर एक वर्ष के बाद एएमसी विस्तार योग्य हो सकता है।

भुगतान पिछली तिमाही की सेवाओं के संतोषजनक पूरा होने के बाद ही तिमाही आधार पर किया जाएगा।

विक्टोरिया मेमोरियल हॉल इस निविदा को रद्द करने या बिना किसी कारण बताए आवश्यकता को संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। यदि एएमसी सेवाएं संतोषजनक नहीं हैं, तो एएमसी की अवधि के दौरान विक्टोरिया मेमोरियल हॉल किसी भी समय अनुबंध को रद्द करने का अधिकार रखता है।

उपरोक्त सभी शर्तों का पालन किए बिना या उपरोक्त किसी भी स्थिति के विपरीत किसी भी स्थिति को शामिल किए बिना प्राप्त किया गया कोई भी उद्धरण सरसरी तौर पर खारिज किए जाने योग्य होगा।

प्रत्येक निविदाप्रार्थी विक्टोरिया मेमोरियल हॉल के पक्ष में किसी भी वाणिज्यिक बैंक पर आहरित ए / सी पेयी डिमांड ड्राफ्ट के रूप में दी गई दर के **5%** की ईएमडी प्रस्तुत करेगा, अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं किया जाएगा।

कार्य आदेश जारी करने से पहले सफल बोली लगाने वाले को किसी भी वाणिज्यिक बैंक से विक्टोरिया मेमोरियल हॉल के पक्ष में तैयार किए गए ए / सी पेई डिमांड ड्राफ्ट के रूप में अनुबंध मूल्य के **10%** की प्रदर्शन सुरक्षा प्रदान करनी होगी।

अनुबंध होने के बाद **30** वें दिन या उससे पहले किसी भी हित के बिना असफल निविदाप्रार्थी की ईएमडी को मुक्त कर दिया जाएगा / तुरंत वापस किया जाएगा।

अनुवर्ती बोली लगाने वाले की जमा धनराशि केवल अनुबंध की कुल लागत की 10% प्रदर्शन सुरक्षा जमा करने के बाद वापस की जाएगी या सुरक्षा जमा रुपये के साथ ली जा सकती है।

इएमडी को जब्त करने की शर्तें :

i) यदि कोई निविदाकर्मी जमा करने के समय की समाप्ति के बाद किसी भी चरण में निविदा वापस लेने का अनुरोध करता है।

ii) यदि एक सफल निविदाकर्मी आवश्यक सुरक्षा धन समय पर जमा करने में विफल हो।

निविदा की वैधता की अवधि

निविदा खोलने की तिथि से 90 दिनों के लिए बोली मान्य रहेगी। यदि उक्त अवधि से पहले कोई भी निविदाप्रार्थी अपनी निविदा वापस ले लेता है तो निविदा बिना किसी अन्य अधिकार या उपाय के पूर्वाग्रह से मुक्त होगी, निविदा इएमडी को पूरी तरह से जब्त करने के लिए स्वतंत्रता होगी।

निविदाओं का प्रस्तुतिकरण :

निविदा सभी प्रकार से पूरी होनी चाहिए और प्रशासनिक अधिकारी, विक्टोरिया मेमोरियल हॉल, कोलकाता - 700071 को संबोधित करते हुए प्रशासनिक अधिकारी के कार्यालय में रखे गए टेंडर बॉक्स में **दोपहर 2.30 बजे तक छोड़ दिया जाना चाहिए या उससे पहले – 06/02/2020** निर्धारित तिथि और समय के बाद प्राप्त निविदाओं को मान्य नहीं किया जाएगा। बोली उसी दिन फर्मों के प्रतिनिधियों की उपस्थिति में (यदि कोई उपस्थित हो) अपराह्न 3.00 बजे खोली जाएगी।

प्रस्तुत दर सभी मूल्यों एवं करों के साथ सम्मितिलत रूप से अंकों एवं शब्दों में स्पष्ट रूप से लिखा जाना चाहिए।

निविदाप्रार्थी पत्र को तैयार करेगा और उसे निर्देशानुसार सीलबंद लिफाफे में भेजेगा। लिफाफे में निविदा संख्या और निविदा खोलने की तारीख के साथ-साथ आवेदक का नाम होना चाहिए।

यदि तिमाही के लिए सेवा संतोषजनक है तो भुगतान तिमाही आधार पर किया जाएगा।

एएमसी की जिम्मेदारी:

समय-समय पर सर्विसिंग प्रदान करके पूरे वर्ष द्वार के सुविधाजनक और सुचारु संचालन को सुनिश्चित करना।

एएमसी के तहत सामग्री :

1. यांत्रिक सहायक उपकरण जैसे गियर रैक, गाइड रोलर्स, पहिए आदि।
2. विद्युत सहायक उपकरण जैसे गेट ऑपरेटर, पुश बटन, ब्लिंकर, सुरक्षा फोटो सेल आदि।

कार्य-अनुसूची:

1. मोटर की आंतरिक कनेक्टिविटी, मोटर की वायरिंग सहित जाँच।
2. गियर रैक की समय-समय पर या जब भी आवश्यकता हो, घटाना।
3. डिजाइन गेट, गियर रैक, नट और बोल्ट के ऊपरी गाइड रोलर, पहिए, मोटर बेस आदि की जाँच।
4. ठीक से काम करने के लिए पुश बटन, कंट्रोल बोर्ड ऑफ ऑपरेटर, ब्लिंकर, सेफ्टी फोटो सेल की जांच

दौरा अनुसूची :



विक्टोरिया मेमोरियल हाल VICTORIA MEMORIAL HALL

(भारत सरकार के संस्कृति मन्त्रालय के प्रशासनिक नियन्त्रण
के तहत एक स्वायत्त संगठन)
(An autonomous organisation under the administrative
control of the Ministry of Culture, Govt. of India)

1. हर महीने में दो बार जाँच करना।
2. आवश्यक बुलावे पर सेवा प्रदान करना ।

प्रशासनिक अधिकारी

VM No. 226/2020

Date: 06.02.2020

NOTICE

It is hereby informed that due some Administrative reasons, the last date of submission of tender against our Tender Inviting Notice VM no. 140/2020 dated 24.01.2020 has been extended to 21.02.2020. The terms and conditions of the said notice will be remain same as mentioned therein.

The agencies who have already submitted tender, need not submit it again.

Administrative Officer